No. Evento	**SS009-SSC**	**Número RP**	1043					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE (En caso de ser compartida por favor nombrarlas)			SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA					
NOMBRE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			Mesa técnica Modelo Gestores en Territorio					
FECHA INICIAL DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	18/06/2026	**FECHA FINAL**	18/06/2026	**HORA INICIAL**	02:00:00 p. m.	**HORA FINAL**	04:30:00 p. m.	
LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			Alcaldía Mayor carrera 8 # 10-65					
SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		ADRIANA VARGAS TAMAYO					
	CARGO		SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA					
APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO					
	CARGO		SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE INSPECCIÓN VIGILILANCIA Y CONTROL					
DEPENDENCIA Y RESPONSABLE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	**NOMBRE**		LAURA TATIANA MENDIVELSO					
	CARGO		CONTRATISTA					
	NÚMERO DE CONTACTO		3118935701					
	DEPENDENCIA		SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE INSPECCIÓN VIGILILANCIA Y CONTROL					

PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			**FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO**		**DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS**				
ITEM	**CONCEPTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD DE DÍAS**	**BASE**	**IMPUESTO**	**OBSERVACIONES**
17	Estación de Café Protocolo Capuchino, café o tinto de 6 oz. Agua, jugos naturales de 10 oz. Botella de gaseosa de 400 ml.2 tipos de canape Proteina 100 gr ,Muffins y colaciones. Atender solicitudes de enfoque diferencial. Incluye transporte, menaje (loza nacional de cerámica), greca y servicio (servicio en plato o dispuesto sobre mesa de estación de servicio). Servicio-cocina: persona encargada de mise en place, porciona y emplata.	UNIDAD	18 DE JUNIO	**21,114**	50	1	$ 1,055,700	$ 200,583	Hacer el montaje de la estación a las 2:30 p.m en las aulas Barulé 1 y 2 de la Alcaldía Mayor de Bogotá (carrera 8 # 10-65). Fecha: 18 de junio de 2026 2:30 p.m: se debe tener el servicio de estación de bebidas calientes y agua saborizada en dispensador iniciar montaje para iniciar servicio desde las 2:30 p.m colaciones y minimuffins 3:30 p.m: Hacer el montaje en la estación de: Mini wraps de jamón y queso - Brochetas de frutas, y jugo natural de mora No se requiere en la estación el montaje de loza, ni platos, el servicio de bebidas en vasos ecologicos.
585	Mesero Personal con certificación en manipulación de alimentos, excelente presentación personal y vestimenta acorde con el tipo de evento, conforme a las instrucciones de la entidad. Debe contar con actitud de servicio, conocimientos básicos en cocina y protocolo. La cantidad de meseros se determinará según las necesidades específicas del servicio, siguiendo estas recomendaciones generales: *Estación de café o refrigerios tipo buffet: 1 mesero por cada 25 a 30 personas. *Refrigerios servidos a la mesa: 1 mesero por cada 15 a 20 personas. *Almuerzos y cenas servidos a la mesa: 1 mesero por cada 8 a 12 personas. *Almuerzos o cenas tipo buffet: 1 mesero por cada 20 a 25 personas. *Incluye transporte y disponibilidad en el lugar indicado por la entidad.	TURNO DE 6 HORAS	18 DE JUNIO	**172,999**	1	1	$ 172,999	$ 32,870	Remitir el listado del personal de servicio que ingresara antes del 16 de junio a las 2:00 p.m a los correos: ltmendivelso@alcaldiabogota.gov.co jgomezo@alcaldiabogota.gov.co El personal de servicio debe estar antes de las 2:30 p.m para iniciar montaje .
						SUBTOTAL TARIFARIO	**$ 1,228,699**		

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO (PAGOS A TERCEROS E INTUITO PERSONAE)

NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD DE DÍAS**	**BASE**	**IMPUESTO**	**OBSERVACIONES**
SUBTOTAL ITEMS NO INCLUIDOS EN EL TARIFARIO						**$ 0**		

CALCULO IMPUESTOS

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO

TIPO	**BASE**	**IMPUESTO**	**TOTAL**
IVA	$ -	$ -	$ -
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**

ÍTEMS TARIFARIO

TIPO	**BASE**	**IMPUESTO**	**TOTAL**
IVA	$ 1,228,699	$ 233,453	$ 1,462,152
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	**$ 1,228,699**	**$ 233,453**	**$ 1,462,152**

GASTOS DE REMUNERACIÓN

%	**REMUNERACIÓN**	**IVA**	**TOTAL**
7.4%	$ -	$ -	$ -

%	**REMUNERACIÓN**	**IVA**	**TOTAL**
7.4%	$ 90,924	17,276	$ 108,200

VALOR TOTAL DEL EVENTO	**$**	**1,570,352**

APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) (ENLACE DEPENDENCIA SOLICITANTE)	**RESPONSABLE DEL EVENTO**	**SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE**
JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO	LAURA TATIANA MENDIVELSO	ADRIANA VARGAS TAMAYO
SUBDIRECTOR SEGUIMIENTO A LA GESTION DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	CONTRATISTA	SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA

Nota: En calidad de Supervisión Técnica y/o apoyo a la supervisión tecnica del área responsable del evento, certifico que el presente presupuesto fue revisado previamente por el Apoyo de la Supervisión Administrativa del contrato 506-2026 y por el Apoyo Jurídico de la dependencia. En consecuencia, se entiende que cuenta con la aprobación del Jefe de la Dependencia antes de su remisión al contratista por correo electrónico.